

Ein Migrationsleitfaden für



den Wechsel von Mobile
Device Management
Lösungen

Im Rahmen der Gartner Data Center Conference 2015 wurde herausgefunden, dass fast **60 Prozent** aller Unternehmen mit ihrer Geräteverwaltung (MDM) **nicht zufrieden sind** und ihren aktuellen Anbieter wechseln möchten.

Gehören auch Sie dazu?

Es gibt viele Gründe, den MDM-Anbieter zu wechseln. Vielleicht ist der Support Ihres aktuellen Anbieters nicht so, wie Sie es erwarten, oder Sie benötigen ein stabileres Tool - ein Anbieterwechsel muss auf jeden Fall nicht kompliziert und anstrengend sein.

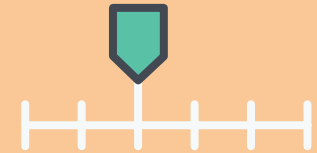
Mehr aus iPads und Macs mit einer exklusiven Lösung für Apple herausholen

Als Entwickler von Jamf Pro – einer Apple-Verwaltungslösung, die von fast **5,000** Schulen für drei Millionen Schüler genutzt wird – haben wir schon vielen Organisationen bei der reibungslosen Umstellung ihrer iPads und Macs auf Jamf geholfen. **93 Prozent** der Schulen, die zu Jamf gewechselt sind, verlängern ihren Vertrag, wenn dieser ausläuft.

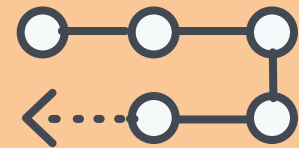
Wie wechseln diese Schulen zu Jamf?

In diesem Leitfaden werden Sie auf den Wechsel vorbereitet. Es werden die notwendigen Schritte erklärt, damit die MDM-Umstellung den Schulbetrieb, die Lehrkräfte und die Schüler möglichst wenig stört.

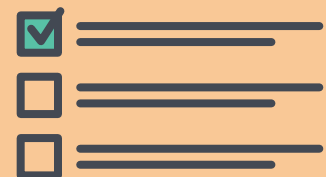
Wir bieten Ihnen Folgendes:



Einen Migrationszeitplan mit den wichtigsten Kontrollpunkten.



Einen schrittweisen Ablauf für eine erfolgreiche Umstellung.



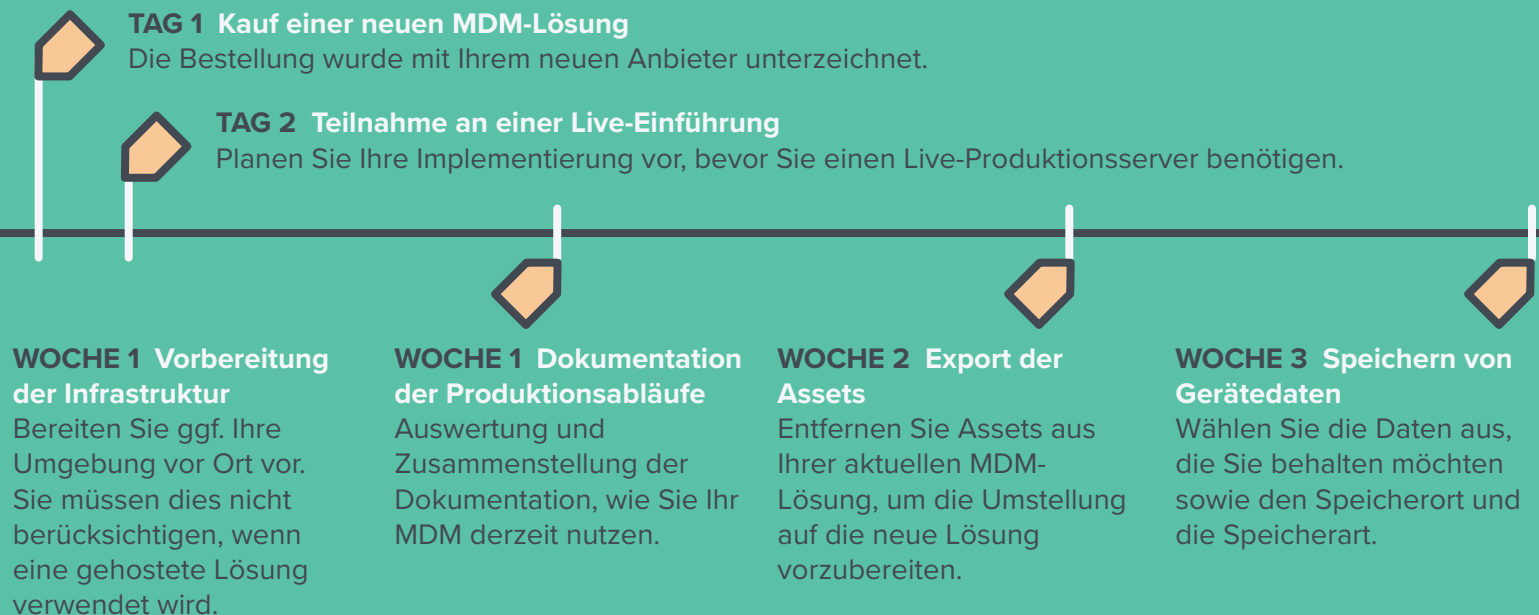
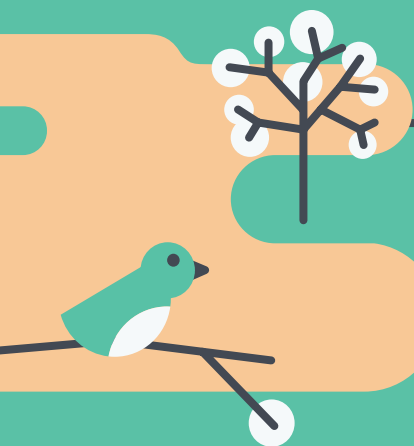
Eine Checkliste, um nach der Migration die erfolgreiche Umstellung sicherzustellen.

Sorgen Sie mit einem überschaubaren Zeitplan für eine reibungslose Migration

Nach der Entscheidung für einen Wechsel der MDM-Lösung ist zunächst ein logischer, realistischer Zeitplan zu erstellen. In diesem Zeitplan sollten wichtige Etappen, finanzielle Überlegungen, Schulferien und jegliche anderen Faktoren enthalten sein, die eine erfolgreiche Implementierung beeinflussen könnten. Wählen Sie einen Zeitpunkt, an dem Geräte nicht genutzt werden, damit Ihre IT-Abteilung Zeit für den Wechsel hat, ohne die Benutzer zu beeinträchtigen.

- Es kann immer nur ein MDM-Profil auf einem Gerät sein, d. h. Sie müssen zunächst das vorhandene MDM-Profil entfernen, bevor Sie das neue registrieren – aber mehr dazu später.
- Um Ihnen bei der Erstellung Ihres Zeitplans zu helfen, haben wir mehrere Kunden befragt, die erfolgreich zu Jamf gewechselt sind. Basierend auf ihrem Feedback haben wir einen Musterzeitplan für Ihre MDM-Migration erstellt.
- Wir empfehlen, ausreichend Zeit vom Kauf der Lösung bis zur Migration einzuplanen. Letztendlich kann dieser Prozess jedoch so schnell oder so langsam erfolgen, wie Sie es möchten. Es ist wichtig, während des Migrationsprozesses Zeit für Tests einzuplanen, damit alle Fehler vor dem ersten Schultag identifiziert werden können.

Frühjahr



Sommer



WOCHE 4 Abgabe der Geräte (falls zutreffend)

Sammeln Sie die Geräte vor dem letzten Schultag ein. Wenn Sie den Schülern erlauben, ihre Geräte über den Sommer zu behalten, informieren Sie sie, dass sie nicht auf die iPads zugreifen können, während Sie sie löschen und zurücksetzen.



WOCHE 4 Abmeldung der Geräte von der aktuellen MDM-Lösung

Übertragen Sie (falls zutreffend) die Apple-Token aus dem Programm zur Geräteregistrierung (DEP) und dem Programm für Volumenlizenzen (VPP) und setzen Sie jedes Gerät zurück.

Herbst



WOCHE 5 Registrierung der Geräte bei Jamf Pro

Weisen Sie vorherige DEP- und VPP-Token zu (falls zutreffend), importieren Sie die Daten und registrieren Sie die Geräte in der neuen MDM-Lösung.



WOCHE 5 Aushändigung der Geräte

Geben Sie Lehrern und Schülern vollen Zugriff auf ihre neu registrierten Geräte.

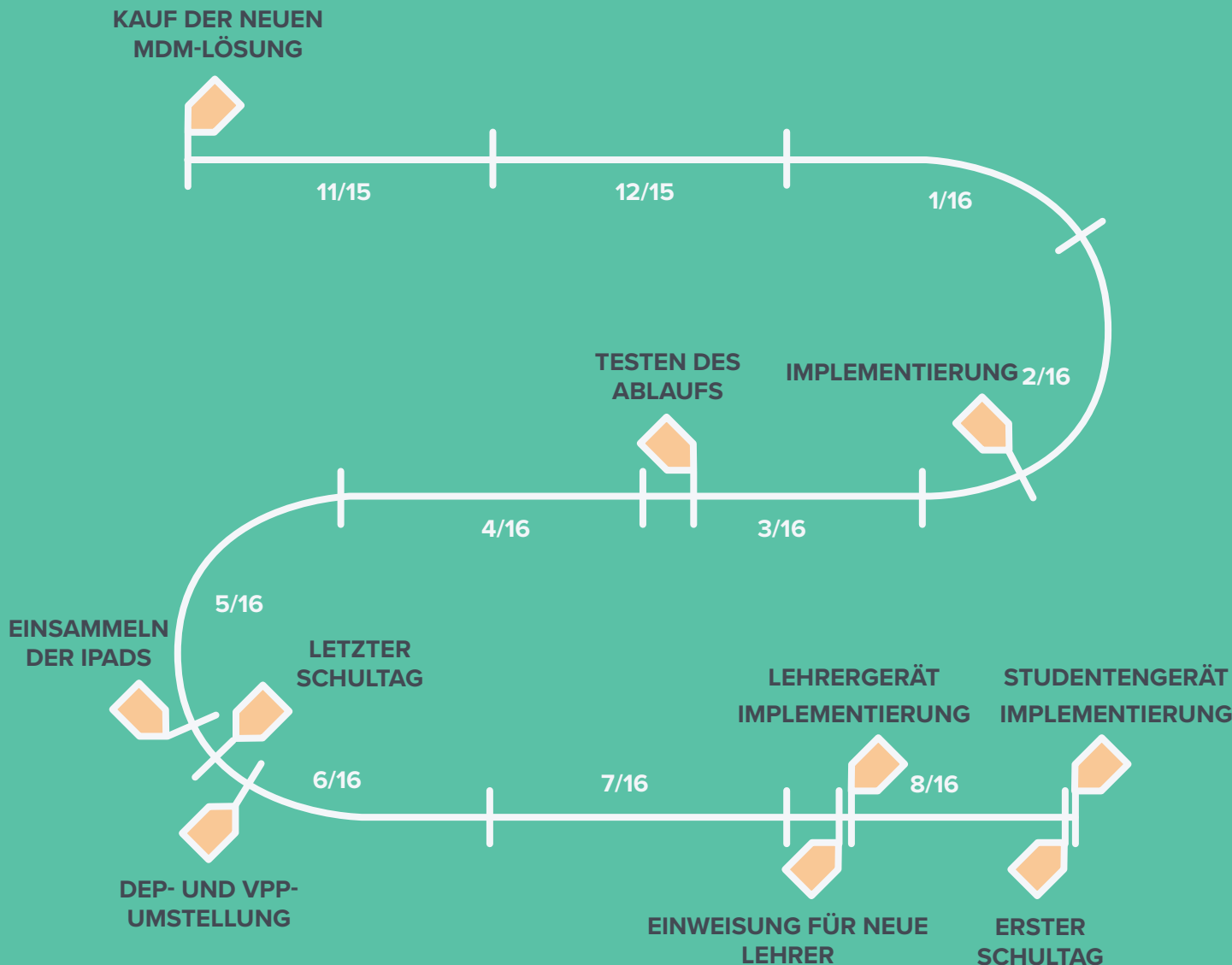


WOCHE 6 Prüfung nach der Migration

Prüfen Sie das Geräteinventar, um den Datentransfer und die Registrierung der Geräte sicherzustellen.



Ein realer Zeitplan für den Wechsel an den Minnetonka Public Schools



Was sind DEP, VPP und Apple School Manager?



Das Programm zur Geräteregistrierung (DEP) von Apple automatisiert die Registrierung in der MDM-Lösung, während der Systemassistent für über Apple gekaufte Geräte gestartet wird. Mit dem Programm für Volumenlizenzen (VPP) von Apple können Schulen Apps in großen Stückzahlen im Apple App Store kaufen. Sowohl das DEP als auch das VPP und die Verwaltung von Apple-IDs werden in den Apple School Manager integriert. Eine Vorschau war bereits in iOS 9.3 zu sehen und er wird voraussichtlich 2017 allgemein verfügbar sein.

Vorbereitung auf den MDM-Wechsel

Dieser Leitfaden gilt für die Migration von Macs oder iPads oder von beiden. In den folgenden Schritten wird der Prozess für iOS erklärt. Für Macs ist der Migrationsprozess noch einfacher.

Falls noch nicht geschehen...



Bevor Sie die neue MDM-Lösung nach Ihren Wünschen konfigurieren, müssen Sie auf jeden Fall Ihre aktuelle Verwaltungslösung für die Migration vorbereiten. Stellen Sie eine umfassende Dokumentation darüber zusammen (falls noch nicht geschehen), wie Sie Ihre MDM-Lösung aktuell nutzen und identifizieren Sie alle wichtigen Abläufe.

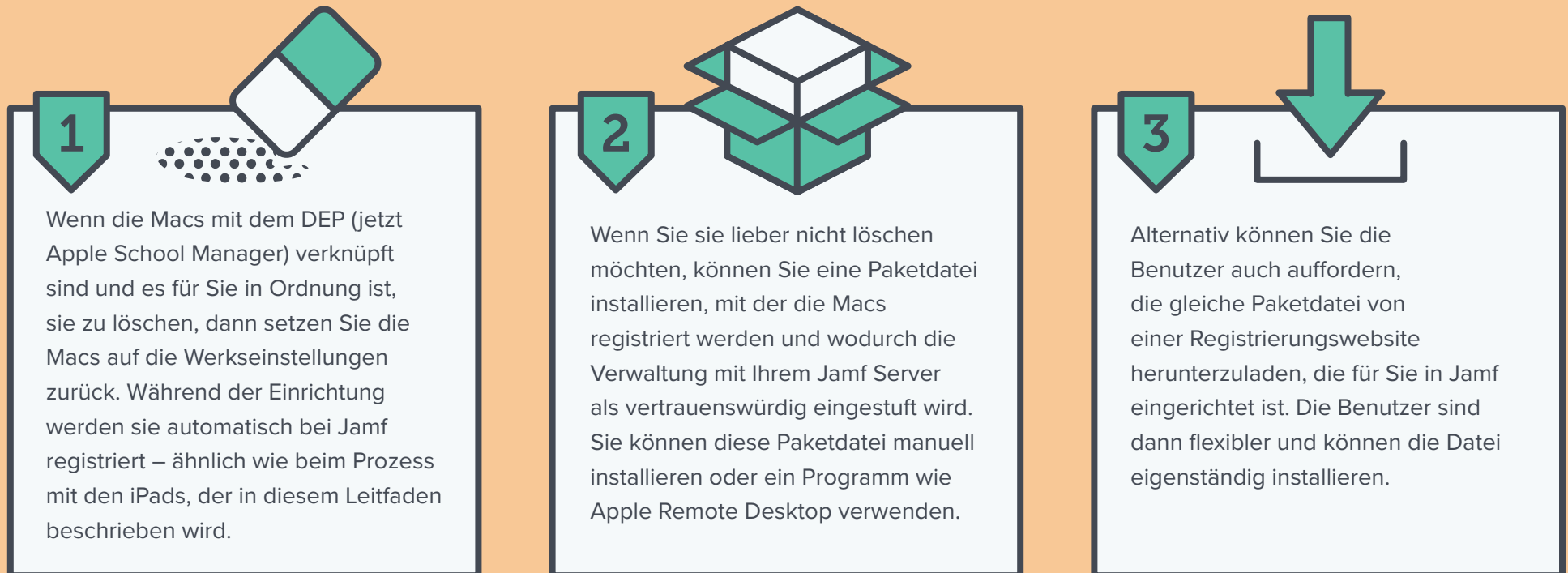


Das ist auch eine perfekte Möglichkeit, Ihre bestehende MDM-Strategie neu zu bewerten, um Lücken und potenzielle Bereiche mit Verbesserungspotenzial zu ermitteln. Sobald die Dokumentation vorliegt, beginnen Sie damit, Elemente aus Ihrer aktuellen MDM-Lösung zu entfernen und sie auf die Integration in Ihre neue Lösung vorzubereiten.

Vorbereitung auf den MDM-Wechsel

Wie sieht es mit Mac aus?

Die Verwaltung mit Jamf für Mac geht über MDM hinaus, denn es wird ein Agent zur Verwaltung installiert. Das bedeutet, dass Sie Ihre Macs nicht immer löschen müssen, um sie zu verwalten. Es gibt drei Ansätze, wie Organisationen den Wechsel mit Macs vollziehen können:



Hinweis: Mit der ersten Option wird die alte MDM-Lösung während der Neuformatierung entfernt. Mit den Optionen 2 und 3 können Sie das alte Verwaltungs-Tool entfernen, indem Sie einen Befehl über Jamf versenden, den Jamf in Ihrem Auftrag durchführen kann.

Vorbereitung auf den MDM-Wechsel

Beim Wechsel der MDM-Lösung ist Transparenz äußerst wichtig, um sicherzustellen, dass die Benutzer der Geräte keine wertvollen Ressourcen und kostbare Unterrichtszeit verlieren. Informieren Sie sie daher frühzeitig über den Wechsel und den damit verbundenen Prozess.

Zur Kommunikation gehört u. a. :

Die Gründe für den Wechsel.

Der Zeitplan für den Wechsel.

Was Benutzer während der Migration erwarten können.

Die Rolle des Benutzers während des Wechsels.

Der letzte Punkt ist besonders wichtig, insbesondere wenn die Benutzer ihre eigenen Geräte löschen und neu registrieren müssen. Da dies ein manueller Prozess ist, raten wir davon ab, dass die Benutzer ihre eigenen Geräte löschen und neu registrieren. Die meisten Schulen haben diese Funktion sogar

deaktiviert, damit die Schüler ihre Geräte nicht abmelden können. Wenn Sie möchten, dass die Schüler und Lehrkräfte in den Prozess eingebunden werden, erstellen Sie einen umfassenden schrittweisen Leitfaden, damit sie ihre Aufgaben verstehen. Dies wird die Bedenken zahlreicher Schulbezirke ausräumen.

Ein schrittweiser Ablauf

Nun, da Sie sich einen Zeitplan überlegt, die entsprechende Dokumentation erstellt und alle Beteiligten benachrichtigt haben, ist es an der Zeit, Ihre Geräte aus einem Tool abzumelden und im neuen Tool anzumelden.



SCHRITT

1

EXPORTIEREN DER ASSETS, darunter:



- WLAN-Profile
- Sicherheitszertifikate
- Scripts oder andere Objekte des Produktionsablaufs
- Pakete und Apps
- Geräteinventar
- Konfigurationsprofile
- Gruppenmitgliedschaften und Benutzer

Vergessen Sie Ihre Daten nicht!

Sie müssen sich auch darauf vorbereiten, Ihre Daten in die neue MDM-Lösung zu übertragen. Beim Migrieren von iPads, die im DEP oder Apple School Manager registriert waren, empfehlen wir, alle Inhalte auf den Geräten zu löschen.

Entscheiden Sie zuvor, welche Daten wie behalten werden sollen. Überlegen Sie dabei, welche Daten lokal auf dem Gerät gespeichert und welche extern gehostet werden. Beispielsweise werden E-Mails häufig auf einem IMAP- oder Exchange-Server gespeichert, sodass sie nach dem Einrichten des Geräts problemlos wieder geladen werden können. Andere Dateien können jedoch in Cloud-Diensten gespeichert sein und zu einem Zeitpunkt Ihrer Wahl abgerufen werden.



Ein schrittweiser Ablauf

SCHRITT

2

SPEICHERN SIE DIE DATEN bei einem Cloud-Speicherdienst Ihrer Wahl. So müssen Sie sich nicht darauf verlassen, dass die Benutzer ihre Daten sichern. Hier einige Beispiele von Cloud-Speicherdiensteanbietern:

- iCloud
- Dropbox
- Box
- Google Drive



Hinweis: Bei der Wiederherstellung von iCloud Backups kam es in der Vergangenheit in einigen Schulen zu Problemen. Wenn Sie diesen Schritt durchführen, wenden Sie sich an eine Apple IT-Community wie Jamf Nation, um Antworten auf Ihre Fragen zu erhalten, oder kontaktieren Sie Jamf direkt.

Hinweis: Wenn Ihre aktuelle Lösung das Zurücksetzen der Aktivierungssperre nicht unterstützt, stellen Sie sicher, dass sich die Benutzer von iCloud abmelden, bevor sie ihre Geräte abgeben.

Denken Sie auch an die Aktivierungssperre!

Beim Löschen von Geräten setzen einige Anbieter die Aktivierungssperre automatisch zurück – ein iOS 7 Feature, das verhindert, dass jemand ein verlorenes oder gestohlenen iPad/iPhone aktiviert. Testen Sie Ihre MDM-Lösung, um sicherzustellen, ob die Aktivierungssperre automatisch zurückgesetzt wird oder nicht, damit Ihre Geräte so sicher wie möglich sind. Das gilt oft auch für FileVault Verschlüsselungscodes die Sie hinterlegt haben.

Ein schrittweiser Ablauf

SCHRITT

3

ABMELDUNG DER AKTUELLEN MDM-LÖSUNG



Nun, da Sie Assets exportiert, Daten gespeichert und die Benutzer über die Migration informiert haben, können Sie mit dem Entfernen der Geräte aus der aktuellen MDM-Lösung beginnen. Je nachdem, ob Sie Ihre Geräte mit dem Apple School Manager (früher DEP) angemeldet haben, haben Sie zwei Möglichkeiten.

OPTION
A

Mit dem DEP oder Apple School Manager

1 Verschieben Sie die DEP- und VPP-Token in die neue MDM

- Ihr DEP-Token enthält eine Liste aller Geräte, die an Ihrer Schule gekauft wurden.
- Das VPP-Token enthält eine Liste aller App-Käufe.

2 Melden Sie sich ab oder löschen Sie die Geräte

- Verwenden Sie einen Befehl zum Massenlöschen. Dies könnte der letzte Befehl sein, den Sie in Ihrer aktuellen MDM-Lösung ausführen. Eine Automatisierung des Prozesses stellt sicher, dass alle Geräte gelöscht werden und die Abmeldung ordnungsgemäß erfolgt.

ODER

- Lassen Sie die Schüler und Lehrkräfte ihre iPads zurücksetzen, indem sie alle Inhalte und Einstellungen in der App „Einstellungen“ löschen. Stellen Sie sicher, dass Sie eine Methode haben, mit der die Deaktivierung der Aktivierungssperre gewährleistet ist.

Während der Einrichtung müssen sich die Benutzer mit einem WLAN-Netzwerk verbinden, da die SSID während des Löschens verloren geht. Durch das Löschen von Geräten wird die DEP Funktionalität gestartet.

OPTION
B

Ohne DEP oder Apple School Manager

1 Melden Sie sich ab oder löschen Sie die Geräte

- Verwenden Sie einen Befehl zum Massenlöschen, wenn Ihre aktuelle MDM-Lösung dies anbietet. Dies könnte der letzte Befehl sein, den Sie in Ihrer aktuellen MDM-Lösung ausführen. Eine Automatisierung des Prozesses stellt sicher, dass alle Geräte gelöscht werden und die Abmeldung ordnungsgemäß erfolgt.

ODER

- Lassen Sie die Schüler und Lehrkräfte ihre iPads zurücksetzen, indem sie alle Inhalte und Einstellungen in der App „Einstellungen“ löschen. Stellen Sie sicher, dass Sie eine Methode haben, mit der die Deaktivierung der Aktivierungssperre gewährleistet ist.

Auch wenn es so aussehen könnte, als ob die Migration ohne das DEP oder den Apple School Manager schneller geht, ist das Gegenteil der Fall. Der Prozess ist manuell und Sie müssen jedes Gerät einzeln per Hand bedienen. Mit 30 Sekunden bis eine Minute pro iPad kostet dies viel Zeit. Mit dem DEP oder Apple School Manager wird dieser Vorgang automatisiert und die Geräte müssen nicht einzeln bedient werden.

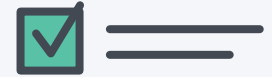
Ein schrittweiser Ablauf

SCHRITT

4

MIGRATION ZU JAMF PRO

Es ist an der Zeit, Ihre Apple-Geräte formell auf die neue MDM-Lösung, Jamf Pro, umzustellen. Die von Ihnen genutzte Option ist, wie oben erwähnt, davon abhängig, ob Sie Apple-Bereitstellungsprogramme nutzen oder nicht.



OPTION
A

Mit Apple-Bereitstellungsprogrammen

1 Weisen Sie vorherige DEP und VPP Token Jamf Pro zu

- Ihre DEP Token identifizieren die Geräte, die im Besitz der Organisation sind. Wenn Sie diese auf die neue Lösung übertragen, wird der Zuweisungsprozess für jedes Gerät automatisiert.
- Sobald Sie den VPP-Token bei Ihrer neuen MDM-Lösung registrieren, werden die Apps von allen Geräten unter Ihrer alten MDM-Lösung entfernt. Die Lizenzen für die Apps bleiben erhalten. Beim Laden des Token in Jamf können Sie alle Apps neu zuweisen, ohne sie erneut kaufen zu müssen.

2 Importieren Sie Daten, die Sie zuvor aus Ihrer alten MDM-Lösung exportiert haben

- Da dies individuelle Scripts erfordern könnte, sollten Sie dies vor dem Import testen.

3 Erstellen Sie die Vorab-Registrierungen

- Aktivieren Sie während der Vorab-Registrierung das Kontrollkästchen „Betreut“

OPTION
B

Ohne Apple-Bereitstellungsprogramme

1 Nicht zutreffend

Da sie die Migration manuell durchführen und keine Apple-Bereitstellungsprogramme verwenden

Was bedeutet Betreuung?

Mit der Betreuung von Geräten ist eine umfassendere Verwaltung von iPads möglich - im Vergleich zur alleinigen Nutzung der MDM-Registrierung. Ohne die Betreuung können Sie nicht die Kamera auf dem iPad blockieren oder die Classroom App von Apple verwenden, um Schüler auf die Nutzung einer konkreten App oder einer Website in Safari zu beschränken.



Ein schrittweiser Ablauf

SCHRITT

5

ERNEUTE REGISTRIERUNG VON GERÄTEN

Der letzte Schritt ist, die Verwaltung Ihrer Geräte in Jamf Pro zu starten, indem Sie sie neu registrieren. Dies ist ein sehr einfacher Prozess, wenn Sie Apples Bereitstellungsprogramme verwenden. Folgen Sie dem Apple Configurator für den manuellen Prozess.



OPTION
A

Mit Apple-Bereitstellungsprogrammen

1 Registrieren Sie die Geräte erneut im Verwaltungssystem

- Wenn Schüler und Lehrkräfte ihr Gerät zum ersten Mal einschalten, müssen sie lediglich den kurzen Einrichtungsprozess über den Systemassistenten befolgen, um automatisch registriert zu werden.
- Nachdem die Geräte registriert wurden, können Sie Profile, Apps, Konfigurationen und Ressourcen in Ihrer neuen Lösung implementieren.

Hinweis: Es kann eine kurze Zeit dauern, bis die Apps und Ressourcen den Schülern zur Verfügung stehen. Die Dauer hängt davon ab, wie viele Apps implementiert werden müssen.

Hinweis: Verwenden Sie während der Registrierung ein offenes WLAN-Netzwerk. Somit ist sichergestellt, dass die Schüler mit Ihrem Netzwerk verbunden sind und die Registrierung nicht unterbrochen wird.

OPTION
B

Ohne Apple-Bereitstellungsprogramme

1 Registrierung mit dem Apple Configurator oder über Zugriff der Benutzer auf eine Web-URL

Auch hier könnte es so aussehen, als ob die Migration so schneller geht, aber Sie müssen Schritt 5 für alle Geräte einzeln durchführen, während mit den Apple-Bereitstellungsprogrammen der Registrierungsprozess für alle Geräte in einem Schritt erfolgt.

Wenn Sie sich für diese Option entscheiden, benötigen Sie Mitarbeiter, die Zeit haben, jedes Gerät einzeln bei der neuen Verwaltungslösung zu registrieren.

Warnung: Wenn Sie keine Apple-Bereitstellungsprogramme verwenden, können Schüler die IT-Einstellungen rückgängig machen und ein nicht verwaltetes iPad haben.

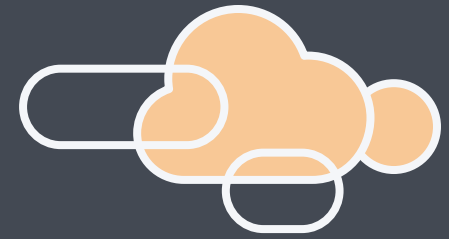
Nach der Migration der Geräte

Stellen Sie eine erfolgreiche Migration der Geräte von Schülern und Lehrkräften sicher

Je schneller die Schüler und Lehrkräfte die iPads erhalten, desto besser. Idealerweise sollte dies vor dem ersten Schultag geschehen, insbesondere, wenn Ihre Schule vorkonfigurierte Apps bereitstellt und diese auf die Geräte der Schüler lädt. Indem Sie Geräte bereits vorab zur Verfügung stellen, können Sie testen und sicherstellen, dass alle Apps vor Beginn des Schul-/Halbjahres erfolgreich auf jedes iPad geladen wurden. Lehrer und Schüler können sich somit auf den Unterricht und nicht die Technologie konzentrieren.

Prüfungen nach der Migration

Vergleichen Sie kurz nach der Migration das exportierte Geräteinventar mit der Liste der in Jamf Pro verwendeten Geräte, um sicherzugehen, dass die Registrierung und Übertragung reibungslos verlaufen ist. Jetzt ist auch ein guter Zeitpunkt, die Schüler zu bitten, sich mit ihrer iCloud oder verwalteten Apple-ID an ihren iPads anzumelden, um ihre in der Cloud gehostete App-Daten wiederherzustellen.



Know-how zur reibungslosen Migration auf eine bessere Lösung

Eine MDM-Migration mag schwierig erscheinen. Doch dieser Leitfaden bietet Ihnen alle notwendigen Informationen und das nötige Vertrauen, um endlich zu einer optimalen Lösung zu wechseln, die Sie sich schon immer gewünscht haben. Mit Jamf stehen wir Ihnen bei Ihrem Wechsel stets zur Seite. Vom Implementierungsprozess (JumpStart) über unseren internationalen Support bis hin zu unserem professionellen Service und unserer Unterstützung für alle Apple Features - wir sorgen dafür, dass Ihnen alle Ressourcen für eine erfolgreiche Migration zur Verfügung stehen.

[Demo anfordern](#)

